

**”APROB”**  
**Şef al Inspectoratului General**  
**pentru Situații de Urgență al MAI**  
**general-maior al s/salvare**  
**Mihail HARABAGIU**



**04.06.2019**

**Planul IGSU de realizare a Planului de acțiuni al Ministerului Afacerilor Interne pentru anul 2019**  
**(aprobat prin Ordinul MAI nr. 204 din 04.04.2019)**

Nr.	Acțiunea	Subacțiuni	Termenul de realizare/ raportare	Indicatorii de progres	Resposabil	Costurile/ sursa de finanțare	Procedura de raportare și evaluare
<b>Obiectivul 1. Cadrul juridic, legislativ și de politici armonizat cu acquis-ul comunitar specifice MAI în conformitate cu prevederile Acordului de Asociere</b>							
1	Implementarea Planului de acțiuni al MAI pentru realizarea Strategiei naționale de apărare, aprobat prin Ordinul MAI nr. 170 din 25.03.2019	1.1. Creșterea capacității de reacție și răspuns a sistemului de sănătate publică în situații de urgență provocate de factorii naturali, tehnogeni, biologici, radiologici și sociali	Permanent, cu raportare la sf. trimestrului IV	Gradul de acoperire financiară (%) a necesităților	DGI	În limitele bugetului aprobat	DAMEP a MAI

Nr.	Acțiunea	Subacțiuni	Termenul de realizare/ raportare	Indicatorii de progres	Responsabil	Costurile/ sursa de finanțare	Procedura de raportare și evaluare
2	Elaborarea și implementarea Planului MAI cu privire la realizarea Planului național de acțiuni în domeniul drepturilor omului pentru anii 2018–2022	2.1 Colaborarea intersectorială în vederea reducerii mortalității la domiciliu sau determinate de cauze prevenibile a copiilor cu vârste de până la 5 ani	Pe parcursul anului/ 2021	Numărul de intervenții în scopul prevenirii mortalității la domiciliu sau determinate de cauze prevenibile a copiilor cu vârste de până la 5 ani	DGI	În limitele alocațiilor bugetare	DAMEP a MAI
3	Elaborarea Strategiei privind activitatea medicală în MAI, care să stabilească obiectivele domeniului, structura sistemului medical, locul și rolul componentelor centrale și teritoriale	3.1. Participarea în cadrul grupului de lucru pentru elaborarea Strategiei privind activitatea medicală în MAI	Trimestrul IV	Participări efectuate, Propuneri înaintate	DMRU	Nu necesită cheltuieli	DAMEP a MAI
<b>Obiectivul 2. Dezvoltarea și consolidarea capacităților de asigurare a protecției interne și integrității instituționale</b>							
4	Asigurarea implementării Planului sectorial de acțiuni anticorupție în domeniul asigurării ordinii publice pentru anii 2018-2020	4.1. Asigurarea implementării managementului riscurilor de corupție	Permanent, cu verificare trimestrială și anuală, până la data de 10 a lunii curente, a indicatorilor de progres	- Registre ale riscurilor, care includ și riscurile de corupție, elaborate - registru al riscurilor completat cu riscurile de corupție după incidentele de integritate; - raport privind implementarea măsurilor de tratare a riscurilor elaborat anual.	DACI	Mijloace bugetare	DAMEP a MAI

Nr.	Acțiunea	Subacțiuni	Termenul de realizare/ raportare	Indicatorii de progres	Responsabil	Costurile/ sursa de finanțare	Procedura de raportare și evaluare
		4.2. Instruirea funcționarilor responsabili de elaborarea proiectelor de acte normative cu privire la evitarea riscurilor de corupție la elaborarea proiectelor	Periodic, cu raportare trimestrială	- Număr de instruiți; - număr de funcționari responsabili de elaborări instruiți	DMRU DACI	Mijloace bugetare	
		4.3. Asigurarea respectării transparenței în procesul decizional	Permanent, cu raportarea trimestrială și anuală, până la data de 10 a lunii curente, a indicatorilor de progres	- Rapoartele anuale privind transparența în procesul decizional publicate pe paginile web	DJ	Mijloace bugetare	
		4.4. Asigurarea respectării accesului la informații de interes public	Permanent, cu raport trimestrial și anual până la data de 10 a lunii curente, a indicatorilor de progres	- Persoane responsabile de accesul la informații de interes public desemnate; - număr de solicitări de acces la informații; - număr de refuzuri de acces la informații; - număr de contestații depuse anual în instanța de judecată împotriva refuzului de a oferi acces la informații; - număr de hotărâri adoptate anual de către instanțele de judecată privind obligarea IGSU de a oferi informațiile solicitate.	SMD DGI	Mijloace bugetare	

Nr.	Acțiunea	Subacțiuni	Termenul de realizare/ raportare	Indicatorii de progres	Responsabil	Costurile/ sursa de finanțare	Procedura de raportare și evaluare
		4.5. Asigurarea gestionării transparente și responsabile a patrimoniului public și a asistenței externe	Permanent, cu raportarea anuală, pînă la data de 10 a lunii curente, a indicatorilor de progres	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Informație privind gestionarea patrimoniului publicată;</li> <li>- cartele de audit intern, planuri strategice și planuri anuale ale activității de audit elaborate și aprobate;</li> <li>- planuri anuale și trimestriale de achiziții publice publicate pe paginile web;</li> <li>- informație privind atragerea și gestionarea asistenței externe, publicată;.</li> </ul>	DL DACI DCIMP	Mijloace bugetare	
		4.6. Respectarea prevederilor Hotărîrii Guvernului nr. 667 din 27 mai 2016 „Pentru aprobarea Regulamentului cu privire la activitatea grupului de lucru pentru achiziții” și a Legii integrității nr. 82 din 25 mai 2017 privind procedurile de achiziție publică	Permanent, cu raportare trimestrială	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Planuri anuale de efectuare a achizițiilor elaborate și aprobate;</li> <li>- număr de rapoarte întocmite (trimestrial, semestrial, anual) privind executarea și/sau neexecutarea contractelor de achiziție publică;</li> <li>- număr de participanți din partea societății civile;</li> </ul>	DL DACI	Mijloace bugetare	
		4.7. Mediatizarea sondajelor de opinie privind corupția și integritatea	Permanent, cu raportare trimestrială	Număr de informații mediatizate.	DRP	Mijloace bugetare	

Nr.	Acțiunea	Subacțiuni	Termenul de realizare/ raportare	Indicatorii de progres	Responsabil	Costurile/ sursa de finanțare	Procedura de raportare și evaluare
		4.8. Introducerea în planul de formare profesională continuă a tematicilor în domeniul integrității	Permanent, cu raportare anuală	- Număr și tip de teme introduse în program	DMRU	Mijloace bugetare	
		4.9. Angajarea și promovarea funcționarilor pe bază de merit și de integritate profesională, inclusiv excluderea cazurilor de promovare a persoanelor anterior condamnate pentru infracțiuni cu intenție sau de corupție.	Permanent, cu raportarea trimestrială și anuală, până la data de 10 lunii curente, a indicatorilor de progres	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Număr de funcționari angajați prin concurs sau prin transfer de la alte entități publice;</li> <li>- număr de contestații depuse împotriva rezultatelor concursurilor organizate;</li> <li>- număr de funcționari angajați/reconfirmați în funcții ca urmare a verificării conform Legii nr. 271-XVI din 18 decembrie 2008 privind verificarea titularilor și a candidaților la funcții publice;</li> <li>- număr de caziere de integritate solicitate de entitățile publice la angajare.</li> </ul>	DMRU	Mijloace bugetare	
		4.10. Asigurarea respectării regimului de incompatibilități, interdicții și restricții și de limitare a publicității	Permanent, cu raportarea anuală, către data de 10 a lunii curente, a indicatorilor de progres	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Număr de cazuri de incompatibilități și restricții în ierarhie atestate și soluționate în subdiviziuni;</li> <li>- număr de agenți publici suspendați pentru asemenea încălcări.</li> </ul>	DMRU DACI	Mijloace bugetare	

Nr.	Acțiunea	Subacțiuni	Termenul de realizare/ raportare	Indicatorii de progres	Responsabil	Costurile/ sursa de finanțare	Procedura de raportare și evaluare
		4.11. Asigurarea organizării procedurilor privind declararea averilor și intereselor personale	Permanent, cu raportare anuală către data de 10 a lunii curente	1) Număr de funcționari angajați/numiți pe parcursul anului și număr de declarații depuse în momentul angajării/numirii; 2) număr total de funcționari angajați/numiți care activează în entitate pe parcursul anului și număr de declarații depuse anual; 3) număr de funcționari ale căror raporturi de muncă sau de serviciu au încetat pe parcursul anului și numărul de declarații depuse la încetarea raporturilor de muncă sau de serviciu pe parcursul anului respectiv; 4),5) număr total de declarații de avere și interese personale transmise anual la ANI;	DMRU	Mijloace bugetare	
		4.12. Asigurarea respectării regimului conflictelor de interese și neadmiterea favoritismului.	Permanent, cu raportarea trimestrială și anuală, până la data de 10 a lunii curente, a indicatorilor de progres	- Număr de conflicte de interese declarate și soluționate în cadrul entităților publice; - număr de acte juridice adoptate în situații de conflict de interese, anulate în instanța de judecată;	DACI DMRU	Mijloace bugetare	

Nr.	Acțiunea	Subacțiuni	Termenul de realizare/ raportare	Indicatorii de progres	Responsabil	Costurile/ sursa de finanțare	Procedura de raportare și evaluare
		4.13. respectării cadourilor. Asigurarea regimului	Permanent, cu raportarea trimestrială și anuală, până la data de 10 a lunii curente, a indicatorilor de progres	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Număr de cadouri predate comisiilor de evidență și evaluare a cadourilor în cadrul subdiviziunilor;</li> <li>- număr și suma cadourilor răscumpărate în cadrul subdiviziunilor;</li> <li>- număr de cadouri inadmisibile transmise autorității anticorupție;</li> <li>- registre de evidență a cadourilor publicate pe paginile web</li> </ul>	DACI	Mijloace bugetare	
		4.14. neadmiterii, denunțării și a tratării influențelor necorespunzătoare. Asigurarea influențelor necorespunzătoare.	Permanent, cu raportarea trimestrială și anuală, până la data de 10 a lunii curente, a indicatorilor de progres	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Număr de cazuri de influență necorespunzătoare denunțate/</li> <li>- număr de cazuri de influență necorespunzătoare denunțate la CNA.</li> </ul>	DACI	Mijloace bugetare	
		4.15. neadmiterii și încurajarea denunțării manifestărilor de corupție; protecția avertizorilor de integritate. Asigurarea încurajarea denunțării manifestărilor de corupție; protecția avertizorilor de integritate.	Permanent, cu raportarea trimestrială și anuală, până la data de 10 a lunii curente, a indicatorilor de progres	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Număr de manifestări de corupție denunțate;</li> <li>- număr de avertizări de integritate depuse;</li> <li>- număr de avertizori de integritate supuși protecției <i>(după aprobarea cadrului normativ)</i></li> </ul>	DACI	Mijloace bugetare	

Nr.	Acțiunea	Subacțiuni	Termenul de realizare/ raportare	Indicatorii de progres	Responsabil	Costurile/ sursa de finanțare	Procedura de raportare și evaluare
		4.16. Asigurarea intoleranței față de incidentele de integritate	Permanent, cu raportarea anuală, pînă la data de 10 a lunii curente, a indicatorilor de progres	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Număr de sancțiuni disciplinare aplicate în legătură cu incidentele de integritate admise de agenții publicii;</li> <li>- număr de sesizări depuse de către conducătorii</li> <li>- număr de suspendări din funcții ale agenților publicii inculpați pentru infracțiuni de corupție sau conexe.</li> </ul>	DACI	Mijloace bugetare	
		4.17. Asigurarea implementării și respectării normelor de etică și deontologie	Permanent, cu verificarea anuală, pînă la data de 10 a lunii curente, a indicatorilor de progres	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaborarea și aprobarea planurilor anuale de instruire, inclusiv de instruire continuă;</li> <li>- număr de instruirii și de funcționari instruiți cu privire la normele de etică și deontologie;</li> <li>- număr de cazuri de încălcare a normelor de etică și deontologie sancționate disciplinar.</li> </ul>	DMRU DACI	Mijloace bugetare	



Nr.	Acțiunea	Subacțiuni	Termenul de realizare/ raportare	Indicatorii de progres	Responsabil	Costurile/ sursa de finanțare	Procedura de raportare și evaluare
		4.18. Asigurarea respectării regimului de restricții și limitări în legătură cu încetarea raporturilor de muncă sau de serviciu și migrarea funcționarilor publici în sectorul privat (pantufraj)	Permanent, cu verificarea anuală, până la data de 10 a lunii curente, a indicatorilor de progres	- Număr anual de funcționari care și-au încetat raporturile de muncă sau de serviciu și număr de oferte de muncă sau de angajare oferite în cadrul organizațiilor comerciale comunicate de către funcționari publici înainte de încetarea raporturilor de muncă sau de serviciu; număr de contracte comerciale refuzate anual de către IGSU din motivul că în organizațiile comerciale activează persoane care, pe parcursul ultimului an au activat în cadrul IGSU	DMRU	Mijloace bugetare	
5	Inventarierea patrimoniului public și identificarea bunurilor imobile neînregistrate în Registrul bunurilor imobile	5.1. Efectuarea inventarierii patrimoniului IGSU de către comisia pentru inventariere	Semestrul I	Inventariere realizată	DL	În limitele alocațiilor bugetare aprobate	DAMEP a MAI
		5.2. Înregistrarea bunurilor imobile neînregistrate în Registrul bunurilor imobile	Semestrul I	Număr de bunuri noi identificate neînregistrate în Registrul bunurilor imobile	DL	În limitele alocațiilor bugetare aprobate	

Nr.	Acțiunea	Subacțiuni	Termenul de realizare/ raportare	Indicatorii de progres	Responsabil	Costurile/ sursa de finanțare	Procedura de raportare și evaluare
6	Înregistrarea dreptului de proprietate	6.1. Înregistrarea dreptului de proprietate în limita mijloacelor financiare alocate pe parcursul anului	Pe parcursul anului	Număr de bunuri noi înregistrate în Registrul bunurilor imobile	DL	Mijloace bugetare/pr oprii; surse de finanțare externă disponibile; granturi	DAMEP a MAI
7	Actualizarea Listei bunurilor imobile, proprietate a statului, aflate în administrarea Ministerului Afacerilor Interne, aprobată prin Anexa nr. 18 la Hotărârea Guvernului nr. 351 din 23.03.2005	7.1 Elaborarea și înaintarea spre aprobare a proiectului Hotărârii de Guvern cu privire la modificarea Anexa nr. 18 la Hotărârea Guvernului nr. 351 din 23.03.2005	Trimestrul IV	Număr de acte normative elaborate/ modificate	DL	Nu necesită cheltuieli	DAMEP a MAI
8	Monitorizarea patrimoniului transmis în locațiune/arendă în scopul identificării abaterilor de la clauzele contractuale (destinație, preț, termen)	8.2. Monitorizarea lunară patrimoniului transmis în locațiune/arendă în scopul identificării abaterilor de la clauzele contractuale (destinație, preț, termen)	Pe parcursul anului	Număr de contracte verificate	DL DJ DEF	Mijloace bugetare proprii	DAMEP a MAI
9	Aprobarea și implementarea planurilor de integritate în rezultatul evaluării instituționale	9.1. Elaborarea planului de integritate în rezultatul evaluării instituționale	Permanent, cu raportare trimestrială	Plan de integritate aprobat și publicat pe pagina web;	DACI DMRU	Nu necesită cheltuieli	DAMEP a MAI
		9.2. Prezentarea rapoartelor privind realizarea acțiunilor din planul de integritate în rezultatul evaluării instituționale	Trimestrial	Rapoarte elaborate	DACI DMRU	Nu necesită cheltuieli	

Nr.	Acțiunea	Subacțiuni	Termenul de realizare/ raportare	Indicatorii de progres	Responsabil	Costurile/sursa de finanțare	Procedura de raportare și evaluare
<b>Obiectivul 3. Implementarea eficientă a managementului integrat al frontierei de stat conform celor mai bune practici ale Uniunii Europene</b>							
10	Elaborarea procedurilor de operare standard privind transmiterea și clasificarea evenimentelor în tablourile situaționale	10.1. Participarea în cadrul grupului de lucru pentru elaborarea procedurilor de operare standard.	Trimestrul IV	Participare efectuată, Propuneri înaintate	DGI	Nu necesită cheltuieli	DAMEP a MAI
11	Elaborarea și aprobarea reglementărilor și procedurilor de operare standard interinstituționale necesare desfășurării activităților în cadrul Sistemului de coordonare a securității frontaliere	11.1. Participarea în cadrul grupului de lucru pentru elaborarea procedurilor de operare standard.	Trimestrul IV	Participare efectuată, Propuneri înaintate	DGI	Nu necesită cheltuieli	DAMEP a MAI
<b>Obiectivul 6. Dezvoltarea și operaționalizarea sistemului de management operațional al MAI</b>							
12	Asigurarea implementării Strategiei naționale de ordine și securitate publică pentru anii 2017-2020 și a Planului de acțiuni privind implementarea acesteia	12.1. Participarea la elaborarea, la nivelul Ministerului Afacerilor Interne, a cadrului de reglementare pentru sistemul de analiză a riscurilor și informațiilor în domeniul ordinii și securității publice	Permanent	Participări efectuate	DGP	În limitele alocațiilor bugetare	DAMEP a MAI
		12.2. Instruirea personalului responsabil de domeniul analizei de risc și informații	Permanent	Număr de instruirii interinstituționale organizate și desfășurate; număr de personal instruit în domeniul analitic;	DMRU	În limitele alocațiilor bugetare	

Nr.	Acțiunea	Subacțiuni	Termenul de realizare/ raportare	Indicatorii de progres	Responsabil	Costurile/ sursa de finanțare	Procedura de raportare și evaluare
				număr de schimburi de experiență; număr de vizite de studii			
		12.3. Participarea în cadrul grupului de lucru pentru dezvoltarea mecanismelor de optimizare a răspunsului la sesizările persoanelor privind încălcarea ordinii și securității publice, proiectarea și implementarea noilor aplicații pentru Inspectoratul General al Poliției, Departamentul Trupelor de Carabinieri, Inspectoratul General al Poliției de Frontieră, Biroul migrație și azil, conectate la sistemul informațional al Serviciului național unic pentru apelurile de urgență 112	Trimestrul IV	Mumărul de participări	DGI	În limitele alocațiilor bugetare	
		12.4. Completarea infrastructurii IGSU cu mijloace tehnice de documentare video la distanță, supraveghere a obiectivelor, monitorizare GPS a forțelor și mijloacelor	Trimestrul IV	Dinamică pozitivă a nivelului de dotare; număr de propuneri/proiecte de finanțare aprobate	DL	În limitele alocațiilor bugetare	

Nr.	Acțiunea	Subacțiuni	Termenul de realizare/ raportare	Indicatorii de progres	Responsabil	Costurile/ sursa de finanțare	Procedura de raportare și evaluare
		12.5. Participarea la dezvoltarea sistemului de interoperabilitate a managementului operațional în cadrul Ministerului Afacerilor Interne, constituirea mecanismelor de analiză și evaluare a funcționării acestuia	2020/ Trimestrul IV	Număr de acte departamentale ajustate/amendate; sistem de management operațional și al crizelor de ordine publică integrat, interoperabil și compatibil organizatoric și funcțional; mecanisme de evaluare funcționale	DGI, DGPSRM	În limitele alocațiilor bugetare	
		12.6. Elaborarea noilor planuri de alertă, intervenție, mobilizare operațională, manevră de forțe și mijloace pentru asigurarea și restabilirea ordinii publice în Chișinău, în teritoriu și la obiectivele de interes, reducerea timpilor de intervenție și dezvoltarea cooperării	Trimestrul IV	Număr de proiecte elaborate; număr de planuri aprobate și implementate	DGI DGP	În limitele alocațiilor bugetare	
		12.7.Consolidarea capacității sistemului medical al structurilor de forță	2020/ Trimestrul IV	Proiecte elaborate și aprobate; dinamică pozitivă a procesului de dezvoltare a capacităților	DGI	În limitele alocațiilor bugetare	

Nr.	Acțiunea	Subacțiuni	Termenul de realizare/ raportare	Indicatorii de progres	Responsabil	Costurile/ sursa de finanțare	Procedura de raportare și evaluare
		12.8. Participarea la constituirea Centrului Chinologic al Ministerului Afacerilor Interne pentru concentrarea activității de coordonare, reglementare, metodologice și a resurselor în domeniu. Dezvoltarea capacităților chinologice pentru sprijinirea misiunilor de diferite categorii ale structurilor de ordine și securitate publică	Trimestrul IV	Studiu de fezabilitate și proiect tehnic, elaborate și realizate; infrastructură creată și dezvoltată; cadru de reglementare și proceduri operaționale elaborate și aprobate; capacități consolidate; număr de cîini de serviciu și conducători pregătiți; număr de acțiuni desfășurate cu participarea cîinilor de serviciu.	DGI	În limitele alocațiilor bugetare	
		12.9. Dezvoltarea programelor de formare inițială și continuă a ofițerilor și subofițerilor pe domeniile intervenției profesionale, restabilirii ordinii și securității publice	Trimestrul IV	Programe ajustate și implementate	DMRU	În limitele alocațiilor bugetare	
		12.10. Înființarea la nivel teritorial a mecanismelor de interacțiune ale subdiviziunilor Ministerului Afacerilor Interne cu autoritățile publice locale și cu societatea civilă pe aspecte concrete de ordine și securitate publică	Trimestrul IV	Mecanisme și instrumente elaborate și implementate; dinamică pozitivă a credibilității și transparenței Ministerului Afacerilor Interne în societate	DGI DGP	În limitele alocațiilor bugetare	

Nr.	Acțiunea	Subacțiuni	Termenul de realizare/ raportare	Indicatorii de progres	Responsabil	Costurile/ sursa de finanțare	Procedura de raportare și evaluare
		12.11. Dezvoltarea structurilor logistice ale sistemului de ordine și securitate publică potrivit specificului organizatoric și funcțional al Ministerului Afacerilor Interne	2020/ Trimestrul IV	Structuri logistice dezvoltate și adaptate; dinamică pozitivă a dezvoltării capacității	DL	În limitele alocațiilor bugetare	
		12.12. Asigurarea prin programele de dotare integrată a interoperabilității și compatibilității mijloacelor de mobilitate, speciale, de comunicații și informatice, a echipamentelor, armamentului, muniției și altor materiale utilizate la misiuni în situații de normalitate, criză și alte cazuri prevăzute de lege	2020/ Trimestrul IV	Mecanisme și instrumente stabilite și aplicate; proiecte elaborate și aprobate; parteneriate stabilite	DL DCIMP	În limitele alocațiilor bugetare	
13	Dezvoltarea și implementarea sistemului de analiză a riscurilor al MAI, în cadrul autorităților administrative și instituțiilor subordonate Ministerului	13.1. Desemnarea persoanelor responsabile de domeniul analizei de risc în cadrul IGSU	Semestrul I	Persoane responsabile de domeniul analizei de risc desemnate	DGP	În limitele alocațiilor bugetare	

Nr.	Acțiunea	Subacțiuni	Termenul de realizare/ raportare	Indicatorii de progres	Responsabil	Costurile/ sursa de finanțare	Procedura de raportare și evaluare
<b>Obiectivul 7. Consolidarea capacităților operaționale ale subdiviziunilor de management operațional, precum și a funcțiilor de control în cadrul MAI, conform bunelor practici ale UE</b>							
14	Organizarea și implementarea unor exerciții pilot de evaluare a sistemelor curente de management financiar și control în cadrul MAI	14.1. Evaluarea Sistemul de management financiar și control al IGSU	Trimestrul II	Sistemul de management financiar și control evaluat;	DMRU, DACI, DGI, DGP, DGPSRM, DEF, DL	Nu necesită costuri	DAMEP a MAI
		14.2. Întocmirea raportului privind funcționalitatea sistemelor proprii de management financiar și control	Trimestrul III	Raport privind funcționalitatea sistemelor proprii de management financiar și control elaborat;	DACI	Nu necesită costuri	
		14.3. Întocmirea planuri privind consolidarea managementului financiar și controlul	Trimestrul IV	Planuri privind consolidarea managementului financiar și controlul elaborate și aprobate	DMRU, DACI, DGI, DGP, DGPSRM, DEF, DL	Nu necesită costuri	
15	Revizuirea proceselor operaționale de bază	15.1. Revizuirea proceselor operaționale de bază existente	Trimestrul IV/ trimestrial	Minimum 2 procese revizuite	DMRU, DACI, DGI, DGP, DGPSRM, DEF, DL	Nu necesită costuri	DAMEP a MAI
		15.2. Elaborarea a 2 procese operaționale de bază.	Trimestrul IV	2 procese operaționale de bază anual elaborate	DMRU, DACI, DGI, DGP, DGPSRM, DEF, DL	Nu necesită costuri	



Nr.	Acțiunea	Subacțiuni	Termenul de realizare/ raportare	Indicatorii de progres	Resposabil	Costurile/ sursa de finanțare	Procedura de raportare și evaluare
16	Procesul de autoevaluare, raportare a sistemului de management financiar și control, precum și procesul de emitere a declarației privind buna guvernare	16.1. Elaborarea raportului privind organizarea și funcționalitatea sistemului de management financiar și control elaborat	Trimestrul IV/ Trimestrial	Raportul privind organizarea și funcționalitatea sistemului de management financiar și control elaborat;	DACI	Nu necesită costuri	DAMEP a MAI
16.2. Emiterea și publicarea declarației privind buna guvernare		Pînă la 10 martie	Declarația privind buna guvernare emisă și publicată	DGPSRM	Nu necesită costuri		
17	Raportarea activității de audit intern și funcționalității sistemului de management financiar și control	17.1. Pregătirea raportului activității de audit intern și funcționalității sistemului de management financiar și control	Trimestrul IV	100 % din subdiviziunile de audit intern au elaborat și au prezentat raportul de activitate, inclusiv privind funcționalitatea managementului financiar și controlului	DACI DMRU, DGI, DGP, DGPSRM, DEF, DL	Nu necesită costuri	
18	Consolidarea auditului intern în cadrul aparatului central și autorităților administrative din subordinea MAI	18.1. Participarea conducătorilor subdiviziunilor de audit intern la cursuri de instruire/perfecționare	Trimestrul IV	Conducători ai subdiviziunilor de audit intern instruiți și certificați	DACI	În limita mijloacelor financiare alocate	DAMEP a MAI
19	Elaborarea și punerea în aplicare a programelor de asigurare și îmbunătățire a calității activității de audit intern	19.1. Elaborarea programelor de asigurare și îmbunătățire a calității activității de audit intern	Trimestrul IV	Program elaborat/ revizuit și aprobat; 100% de evaluări interne a activității de audit intern realizate	DACI	În limitele alocațiilor bugetare aprobate	DAMEP a MAI

Nr.	Acțiunea	Subacțiuni	Termenul de realizare/ raportare	Indicatorii de progres	Responsabil	Costurile/sursa de finanțare	Procedura de raportare și evaluare
20	Dezvoltarea mecanismelor de stimulare a participării populației la procesul decizional	20.1. Implementarea mecanismelor de stimulare a participării populației la procesul decizional	Trimestrul IV	Numărul de participări la elaborarea mecanismelor;	DJ	În limita resurselor disponibile	DAMEP a MAI
		20.2. Publicarea proiectelor de acte normative elaborate	Trimestrul IV	Numărul actelor normative elaborate și publicate;	DJ DGI	În limita resurselor disponibile	
		20.3. Participarea la organizarea consultărilor publice cu privire la proiectele de acte normative elaborate	Trimestrul IV	Numărul participărilor și numărul participanților	DJ	În limita resurselor disponibile	
21	Organizarea evenimentelor de premiere a organizațiilor societății civile care promovează participarea la procesul decizional, precum și participarea la evenimente de premiere a autorităților publice care excelează în transparența decizională	21.1. Organizarea evenimentelor de premiere a organizațiilor societății civile care promovează participarea la procesul decizional	Trimestrul IV	Numărul de participări la evenimentele organizate	DJ DMRU	În limita resurselor disponibile	DAMEP a MAI
		21.2. Participarea la evenimente de premiere a autorităților publice care excelează în transparența decizională	Trimestrul IV	Numărul de participări	DJ DRP DMRU	În limita resurselor disponibile	
22	Crearea și dezvoltarea unor secțiuni separate pe paginile web ale autorităților publice privind oportunitățile de educație nonformală, inclusiv pentru persoanele cu oportunități reduse	22.1. Crearea la necesitate a unor secțiuni separate corespunzătoare cerințelor pe pagina oficială a IGSU.	Trimestrul IV	Numărul paginilor web asigurate cu secțiuni separate corespunzătoare;	DGI	În limita resurselor disponibile	DAMEP a MAI

Nr.	Acțiunea	Subacțiuni	Termenul de realizare/ raportare	Indicatorii de progres	Resposabil	Costurile/ sursa de finanțare	Procedura de raportare și evaluare
23	Monitorizarea și asigurarea implementării recomandărilor Curții de Conturi aferente activității MAI	23.1. Asigurarea implementării recomandărilor Curții de Conturi aferente activității IGSU	Pe parcursul anului	Număr de recomandări implementate;	DEF DL DJ	În limitele bugetului aprobat	DAMEP a MAI
		23.2. Monitorizarea implementării recomandărilor Curții de Conturi aferente activității IGSU	Pe parcursul anului	Monitorizare efectuată	DACI	În limitele bugetului aprobat	
<b>Obiectivul 8. Reducerea timpului de reacție la apeluri, precum și simplificare a procedurilor de soluționare a solicitărilor cetățenilor</b>							
24	Instruirea deținătorilor de lacuri de acumulare/iazuri privind modul de întocmire a Planului măsurilor de protecție civilă a obiectului acvatic, în conformitate cu prevederile art. 9 alin. (2) lit. l) din Legea Inspectoratului General pentru Situații de Urgență nr. 93/2007	24.1. Instruirea deținătorilor de lacuri de acumulare/iazuri privind modul de întocmire a Planului măsurilor de protecție civilă a obiectului acvatic.	Trimestrul II	Număr de instruiți planificate și organizate; Număr de persoane instruite	CRI	În limitele bugetului aprobat	DAMEP a MAI
25	Prezentarea raportului de progres privind implementarea Planului de acțiuni privind implementarea Programului de consolidare a serviciului salvatori și pompieri în localitățile rurale ale Republicii Moldova	25.1. Asigurarea implementării Etapei a II: organizarea a 19 posturi teritoriale de salvatori și pompieri	Pe parcursul anului	19 posturi active, pregătite pentru acțiuni de intervenție la incendii și alte situații excepționale	DGP	În limitele bugetului aprobat	DAMEP a MAI
		25.2. Identificarea încăperilor pentru amplasarea tehnicii și efectivului de salvatori și pompieri	Pe parcursul anului	Numărul de edificii identificate pentru desfășurarea activității de serviciu	DGP, DL	În limitele bugetului aprobat	

Nr.	Acțiunea	Subacțiuni	Termenul de realizare/ raportare	Indicatorii de progres	Resposabil	Costurile/ sursa de finanțare	Procedura de raportare și evaluare
		25.3. Instruirea efectivului antrenat la acțiunile de salvare a persoanelor, stingere a incendiilor și efectuare a lucrărilor de salvare-deblocare	Pe parcursul anului	Numărul persoanelor instruite	CRI, DMRU	În limitele bugetului aprobat	
		25.4. Colaborarea cu organismele internaționale, Banca Mondială etc. în vederea susținerii și realizării unor măsuri de educație privind protecția împotriva incendiilor și altor situații excepționale	Pe parcursul anului	Numărul de proiecte-parteneriat și schimb de practici cu alte țări	DCIMP, CRI, DGP, DGI	În limitele bugetului aprobat	
		25.5. Colaborarea cu organizațiile neguvernamentale din domeniu	Pe parcursul anului	Ponderea ONG-urilor din domeniul protecției civile și apărării împotriva incendiilor cu care s-a colaborat	DGP, DGI	În limitele bugetului aprobat	
		25.6. Educarea, comunicarea și informarea cetățenilor Republicii Moldova privind riscurile producerii și acțiunile în caz de incendiu și alte situații excepționale	Pe parcursul anului	Numărul informațiilor oferite autorităților locale Numărul de campanii de comunicare realizate Numărul de persoane instruite/sensibilizate	CRI, DRP	În limitele bugetului aprobat	
		25.7. Remiterea raportului în adresa Guvernului	30 iunie	Raport remis în adresa Guvernului	DGP	Nu necesită cheltuieli	
26	Construcția remizei de salvatori și pompieri a Portului Internațional Liber Giurgiulești, raionul Cahul	26.1. Pregătirea acordului adițional, semnarea, înregistrarea	Pe parcursul anului	Licitații anunțate și servicii achiziționate;	DL	9000,0 Bugetul de stat	DAMEP a MAI

Nr.	Acțiunea	Subacțiuni	Termenul de realizare/ raportare	Indicatorii de progres	Responsabil	Costurile/ sursa de finanțare	Procedura de raportare și evaluare
		26.2. Finalizarea lucrărilor de construcții, montarea rețelelor ingineresti, amenajarea teritoriului, recepția la terminarea lucrărilor	Pe parcursul anului	Lucrări de construcție inițiate	DL	9000,0 Bugetul de stat	
27	Construcția sediului Postului de salvatori și pompieri, satul Sănătăuca, raionul Florești	27.1. Pregătirea acordului adițional, semnarea, înregistrarea	Pe parcursul anului	Licitații anunțate și servicii achiziționate;	DL	3000,0 Bugetul de stat	DAMEP a MAI
		27.2. Lucrări de construcție rețele ingineresti, amenajarea teritoriului.	Pe parcursul anului	Lucrări de construcție inițiate	DL	3000,0 Bugetul de stat	
28	Construcția sediului Unității de salvatori și pompieri Hîncești	28.1. Încheierea contractului de antrepriză	Pe parcursul anului	Licitații anunțate și servicii achiziționate;	DL	1000,0 Bugetul de stat	DAMEP a MAI
		28.2. Stabilirea și execuția volumelor de lucrări neincluse în proiectul american	Pe parcursul anului	Lucrări de construcție inițiate	DL	1000,0 Bugetul de stat	
29	Reconstrucția sediului Unității de salvatori și pompieri Cantemir	29.1. Încheierea contractului de antrepriză	Pe parcursul anului	Licitații anunțate și servicii achiziționate;	DL	1000,0 Bugetul de stat	DAMEP a MAI
		29.2. Stabilirea și execuția volumelor de lucrări neincluse în proiectul american	Pe parcursul anului	Lucrări de reconstrucție inițiate	DL	1000,0 Bugetul de stat	
30	Reconstrucția sediului Punctului de operare terestră SMURD Cantemir	30.1. Publicarea licitațiilor, evaluarea și încheierea contractului de antrepriză	Pe parcursul anului	Licitații anunțate și servicii achiziționate	DL	5673,5 Bugetul de stat	DAMEP a MAI
		30.2. Execuția volumelor de lucrări conform contractului de antrepriză	Pe parcursul anului	Lucrări de reconstrucție inițiate	DL	5673,5 Bugetul de stat	

Nr.	Acțiunea	Subacțiuni	Termenul de realizare/ raportare	Indicatorii de progres	Resposabil	Costurile/ sursa de finanțare	Procedura de raportare și evaluare
31	Reconstrucția sediului Punctului de operare terestră SMURD Ungheni	31.1. Publicarea licitațiilor, evaluarea și încheierea contractului de antrepriză	Pe parcursul anului	Licitații anunțate și servicii achiziționate;	DL	8593,5 Bugetul de stat	DAMEP a MAI
		31.2. Execuția volumelor de lucrări conform contractului de antrepriză	Pe parcursul anului	Lucrări de reconstrucție inițiate	DL	8593,5 Bugetul de stat	
32	Construcția heliportului pentru elicoptere medicale, str. Nicolae Testemițanu nr. 29, municipiul Chișinău	32.1. Publicarea licitațiilor, evaluarea și încheierea contractului de antrepriză	Pe parcursul anului	Licitații anunțate și servicii achiziționate;	DL	1354,7 Bugetul de stat	DAMEP a MAI
		32.2. Execuția volumelor de lucrări conform contractului de antrepriză	Pe parcursul anului	Lucrări de construcție inițiate	DL	1354,7 Bugetul de stat	
33	Construcția heliportului pentru elicoptere medicale, str. Poamei nr. 21, municipiul Chișinău	33.1. Publicarea licitațiilor, evaluarea și încheierea contractului de antrepriză	Pe parcursul anului	Licitații anunțate și servicii achiziționate	DL	1354,7 Bugetul de stat	DAMEP a MAI
		33.2. Execuția volumelor de lucrări conform contractului de antrepriză	Pe parcursul anului	Lucrări de construcție inițiate	DL	1354,7 Bugetul de stat	
34	Construcția heliportului pentru elicoptere medicale, municipiul Bălți	34.1. Publicarea licitațiilor, evaluarea și încheierea contractului de antrepriză	Pe parcursul anului	Licitații anunțate și servicii achiziționate	DL	1354,7 Bugetul de stat	DAMEP a MAI
		34.2. Execuția volumelor de lucrări conform contractului de antrepriză	Pe parcursul anului	Lucrări de construcție inițiate	DL	1354,7 Bugetul de stat	
35	Construcția heliportului pentru elicoptere medicale, municipiul Cahul	35.1. Publicarea licitațiilor, evaluarea și încheierea contractului de antrepriză	Pe parcursul anului	Licitații anunțate și servicii achiziționate	DL	1354,7 Bugetul de stat	DAMEP a MAI
		35.2. Execuția volumelor de lucrări conform contractului de antrepriză	Pe parcursul anului	Lucrări de construcție inițiate	DL	1354,7 Bugetul de stat	

Nr.	Acțiunea	Subacțiuni	Termenul de realizare/ raportare	Indicatorii de progres	Responsabil	Costurile/ sursa de finanțare	Procedura de raportare și evaluare
<b>Obiectivul 9. Dezvoltarea sistemului de comunicații</b>							
36	Asigurarea accesului la informație și promovarea utilizării datelor deschise de către cetățeni	36.1. Publicarea datelor deschise pe portalul www.date.gov.md, cu asigurarea standardelor de calitate;	Trimestrul IV	Datele deschise pe portalul www.date.gov.md, cu asigurarea standardelor de calitate publicate;	DGPSRM	În limitele bugetului	DAMEP a MAI
		36.2. Publicarea pe paginile oficiale ale autorităților publice a informației privind planificarea și executarea bugetelor, achizițiile publice efectuate și strategiile sectoriale de cheltuieli;	Trimestrul IV	Informația privind planificarea și executarea bugetelor, achizițiile publice efectuate și strategiile sectoriale de cheltuieli publicate pe pagina oficială	DEF DL DGPSRM	În limitele bugetului	
<b>Obiectivul 10. Dezvoltarea și consolidarea interoperabilității serviciilor din cadrul sistemului afacerilor interne, precum și cu alte autorități de resort din țară și de peste hotare</b>							
37	Asigurarea implementării Strategiei naționale privind managementul deșeurilor radioactive și a Planului de acțiuni privind implementarea acesteia și raportarea anuală privind progresele înregistrate	37.1. Crearea infrastructurii căilor de acces către obiectiv și a comunicațiilor interne (drumuri)	Decembrie	Proiect finalizat (Departamentul cooperare tehnică al Agenției Internaționale pentru Energia Atomică)	Obiectele speciale, DEF	Bugetul de stat, asistență financiară externă	DAMEP a MAI
		37.2. Crearea infrastructurii de delimitare a zonelor controlate și supravegheate pentru punctul de condiționare a deșeurilor radioactive	Decembrie	Zone controlate și supravegheate pentru punctul de condiționare	Obiectele speciale, DEF	Bugetul de stat, asistență financiară externă	

Nr.	Acțiunea	Subacțiuni	Termenul de realizare/ raportare	Indicatorii de progres	Responsabil	Costurile/ sursa de finanțare	Procedura de raportare și evaluare
		37.3. Modernizarea punctului de dezactivare a mijloacelor de transport și de protecție, cu reconstrucția sistemului de aprovizionare cu apă și canalizare a instituției	Trimestrul IV	Punct de dezafectare; sistemul de aprovizionare cu apă și canalizare reînnoit și funcțional	Obiectele speciale, DEF	Bugetul de stat, asistență financiară externă	
		37.4. Crearea laboratorului de caracterizare radionuclidică și fizico-mecanică	Trimestrul IV	Laborator funcțional recunoscut	Obiectele speciale, DEF	Bugetul de stat, asistență financiară externă	
		37.5. Elaborarea programului de monitorizare radiologică a gestionării deșeurilor radioactive prin stabilirea impactului radiologic provenit de la activitatea Obiectelor speciale asupra dozei efective colective pentru populație	Decembrie 2020/ Trimestrul IV	Publicarea rapoartelor de expertiză radioecologică	Obiectele speciale	Bugetul de stat, asistență financiară externă	
		37.6. Fortificarea barierelor fizice a Obiectelor speciale	Decembrie 2020/ Trimestrul IV	Bariere fizice construite /reconstruite, fortificate și menținute funcțional	Obiectele speciale	Bugetul de stat, asistență financiară externă	



Nr.	Acțiunea	Subacțiuni	Termenul de realizare/ raportare	Indicatorii de progres	Resposabil	Costurile/ sursa de finanțare	Procedura de raportare și evaluare
<b>Obiectivul 13. Crearea și implementarea unui sistem propriu, eficient de instruire și formare a angajaților pentru sistemul afacerilor interne</b>							
38	Dezvoltarea instruirii și formării angajaților pentru sistemul afacerilor interne în domeniul pregătirii fizice și instrucția tragerii	38.1. Participarea la ședințele de lucru pentru elaborarea proiectului de regulament.	Trimestrul III	Participări efectuate, Propuneri înaintate;	DMRU, CRI	În limitele alocațiilor bugetare	
39	Dezvoltarea și consolidarea capacităților de participare a subdiviziunilor structurale ale MAI la misiuni și operații internaționale	39.1. Participarea în cadrul grupului de lucru privind ajustarea cadrului normativ.	Trimestrul IV	Participări efectuate, Recomandări înaintate;	DGI, DGP	În limitele alocațiilor bugetare aprobate	DAMEP a MAI
		39.2. Participarea la solicitare în cadrul misiunilor/vizitelor de studiu/schimb de experiență.	Trimestrul IV	Numărul misiunilor/vizitelor de studiu/schimb de experiență la care s-a asigurat participarea;	DGI	În limitele alocațiilor bugetare aprobate	
40	Promovarea nediscriminatorie a romilor în organele administrației publice centrale	40.1. Informarea cetățenilor, inclusiv de etnie romă, privind cerințele și condițiile de angajare în funcții publice cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne	Permanent	Număr de cereri de angajare în raport cu numărul romilor angajați	DMRU	În limitele alocațiilor bugetare	DAMEP a MAI

Nr.	Acțiunea	Subacțiuni	Termenul de realizare/ raportare	Indicatorii de progres	Responsabil	Costurile/ sursa de finanțare	Procedura de raportare și evaluare
41	Stabilirea instrumentelor de promovare a femeilor în cariera profesională în domeniul de securitate și apărare	41.1. Selectarea calitativă și cantitativă a femeilor pentru participare la instruire cu genericul „management”/”leadership	Trimestrul IV	Numărul de femei selectate, instruite și promovate	DMRU, SRU din cadrul subdiviziunii or subordonate IGSU	În limitele bugetelor aprobate; resurse financiare din contul donatorului	DAMEP a MAI
42	Desfășurarea cursurilor și campaniilor de informare și comunicare în contextul promovării angajării femeilor în instituțiile din domeniul de securitate și apărare	42.1. Promovarea imaginii femeilor în rândul efectivului IGSU prin mediatizarea misiunilor de salvare.	Trimestrul IV	Campanii informaționale organizate;	DMRU, DRP	În limitele bugetelor aprobate; resurse financiare din contul donatorului	DAMEP a MAI
		42.2. Mediatizarea campaniilor de promovarea angajării femeilor în instituțiile din domeniul de securitate și apărare	Trimestrul IV	Seminare/ședințe de lucru desfășurate	DRP, DMRU	În limitele bugetelor aprobate; resurse financiare din contul donatorului	
		42.3. Organizarea evenimentelor „Ziua ușilor deschise” în cadrul subdiviziunilor IGSU al MAI, participarea la Târgul locurilor de muncă/de cariere.	Trimestrul IV	Numărul evenimentelor organizate;	DMRU, SRU din cadrul subdiviziunii or subordonate IGSU	În limitele bugetelor aprobate; resurse financiare din contul donatorului	

Nr.	Acțiunea	Subacțiuni	Termenul de realizare/ raportare	Indicatorii de progres	Responsabil	Costurile/sursa de finanțare	Procedura de raportare și evaluare
43	Creșterea capacităților instituționale și dezvoltarea competențelor umane de promovare și implementare a politicilor de asigurare a egalității de gen în sectorul de securitate și apărare	43.1. Desemnarea unităților de gender în subdiviziunile Inspectoratului	Trimestrul IV	Număr de unități gender desemnate	DMRU, SRU din cadrul subdiviziunilor or subordonate IGSU	În limitele bugetelor aprobate; resurse financiare din contul donatorului	DAMEP a MAI
44	Sensibilizarea și informarea angajaților (militari, de ordine publică, cu statut special și civili) din cadrul MAI asupra dreptului femeilor și bărbaților la tratament egal în timpul îndeplinirii serviciului și concilierii vieții de familie cu cea profesională	44.1. Armonizarea curriculei de dezvoltare profesională inițială și continuă prin completarea acesteia cu tematica „egalitate de gen”	Permanent	Program de instruire ajustat Numărul de persoane instruite	DMRU, CRI	În limitele bugetelor aprobate; resurse financiare din contul donatorului	DAMEP a MAI
45	Revizuirea cadrului normativ prin prisma dimensiunii de gen în domeniul de securitate și apărare	45.1. Reexaminarea actelor normative ce reglementează activitatea IGSU, aprecierea necesității revizuirii acestora prin prisma dimensiunii de gen	Trimestrul IV	Acte reexaminat, necesități de revizuire identificate	DJ, DMRU	În limitele bugetelor aprobate; resurse financiare din contul donatorului	DAMEP a MAI
		45.2. Întocmirea și promovarea spre aprobare a modificărilor și completărilor cadrului normativ prin prisma dimensiunii de gen	Trimestrul IV	Cadrul normativ ajustat prin prisma de gen și aprobat	DJ, DMRU	În limitele bugetelor aprobate; resurse financiare din contul donatorului	

Nr.	Acțiunea	Subacțiuni	Termenul de realizare/ raportare	Indicatorii de progres	Responsabil	Costurile/ sursa de finanțare	Procedura de raportare și evaluare
<b>Obiectivul 14. Punerea în aplicare a Conceptului Activității Polițienești comunitare (APC), prin îmbunătățirea accesului fizic și informațional la serviciile polițienești de calitate și egale în întreaga țară</b>							
46	Asigurarea accesibilității la infrastructură, la informație și comunicare pentru persoanele cu diferite tipuri de dizabilități prin elaborarea, aprobarea și punerea în aplicare a unor programe instituționale în cadrul MAI	46.1. Participarea în cadrul grupelor de lucru pentru elaborarea, aprobarea și punerea în aplicare a unor programe instituționale în vederea asigurării accesibilității la infrastructură, la informație și comunicare pentru persoanele cu diferite tipuri de dizabilități	Trimestrul IV	Programe instituționale de accesibilizare elaborate și aprobate	DL, DGI, DRP	În limitele bugetului aprobat	
47	Formarea profesională inițială și continuă a specialiștilor din cadrul MAI privind respectarea drepturilor și libertăților fundamentale ale persoanelor cu dizabilități	47.1. Formarea profesională inițială și continuă a specialiștilor din cadrul IGSU privind respectarea drepturilor și libertăților fundamentale ale persoanelor cu dizabilități	Trimestrul IV	Număr de specialiști din cadrul IGSU instruiți în domeniul drepturilor și libertăților fundamentale ale persoanelor cu dizabilități	DMRU, CRI	În limitele bugetului aprobat	
48	Efectuarea de către fiecare instituție publică a evaluării gradului de accesibilitate a infrastructurii, în baza unui chestionar tehnic elaborat și aprobat de către autoritățile responsabile de domeniul construcțiilor	48.1. Efectuarea evaluării gradului de accesibilitate a infrastructurii, în baza unui chestionar tehnic elaborat și aprobat de către autoritățile responsabile de domeniul construcțiilor	Trimestrul IV	Chestionare de evaluare tehnică a accesibilității infrastructurii completat de către subdiviziunile IGSU; număr de subdiviziuni în cazul cărora s-a realizat evaluarea accesibilității	DL	În limitele bugetului aprobat	

Nr.	Acțiunea	Subacțiuni	Termenul de realizare/ raportare	Indicatorii de progres	Resposabil	Costurile/ sursa de finanțare	Procedura de raportare și evaluare
<b>Obiectivul 16. Dezvoltarea cooperării internaționale și regionale în vederea modernizării sistemului afacerilor interne</b>							
49	Elaborarea și implementarea planului MAI de realizare a Programului național de implementare a Rezoluției 1325 a Consiliului de Securitate al ONU privind femeile, pacea și securitatea pentru anii 2018-2021 și a Planului de acțiuni cu privire la punerea în aplicare a acestuia	49.1. Participarea la elaborarea Planului MAI de realizare a Programului național de implementare a Rezoluției 1325 a Consiliului de Securitate al ONU privind femeile, pacea și securitatea pentru anii 2018-2021	Semestrul I	Participări efectuate	DMRU	În limitele bugetului aprobat	DAMEP a MAI
50	Asigurarea implementării Planului Individual de Acțiuni al Parteneriatului Republica Moldova – NATO pentru anii 2017-2019	50.1 Implementarea Acordului-cadru Republica Moldova – Uniunea Europeană privind participarea Republicii Moldova la misiunile UE de gestionare a crizelor, inclusiv contribuirea la aceste misiuni	Permanent	Acord-cadru implementat	DCIMP, DEF, DGI, DGP	În limitele alocațiilor bugetare	DAMEP a MAI
		50.2. Participarea reprezentanților autorităților administrației publice centrale la ședințele de lucru ale subcomitetelor Înaltului Comitet pentru Situații de Urgență (SCEPC) al NATO	Trimestrul IV	Numărul participărilor efectuate	DCIMP	În limitele alocațiilor bugetare	
		50.3. Participarea la exercițiile organizate de EADRCC	Trimestrul IV	Numărul participărilor efectuate	DGPSRM	În limitele alocațiilor bugetare	

Nr.	Acțiunea	Subacțiuni	Termenul de realizare/ raportare	Indicatorii de progres	Responsabil	Costurile/ sursa de finanțare	Procedura de raportare și evaluare
		50.4. Consolidarea capacităților instituționale pentru implementarea prevederilor Convenției de la Helsinki cu privire la efectele transfrontaliere ale accidentelor industriale prin introducerea în legislația națională a prevederilor Directivei 2012/18 UE a Parlamentului European și a Consiliului din 4 iulie 2012 privind controlul pericolelor de accidente majore care implică substanțe periculoase	Trimestrul IV, 2019	Capacități consolidate	DGP	În limitele alocațiilor bugetare	

**Șef DGPCO**  
colonel al s/i

**Ghenadie BARBU**

**COORDONAT:**

**Șef al Direcției politici în domeniul  
gestionării crizelor și situațiilor de urgență**  
comisar-șef

**Ludmila ZAPOROJAN**

**Secretar de stat în domeniul gestionării crizelor  
și situațiilor de urgență, rezervelor materiale de stat  
și de mobilizare**

**Vitalie BÎRSAN**

## **Notă: Abrevierile folosite în Plan**

DGPSRM- Direcția generală planificare strategică și rezerve materiale;

DGI – Direcția generală intervenții;

DGP – Direcția generală prevenții;

DCIMP – Direcția cooperare internațională și management proiecte;

DEF – Direcția economie și finanțe;

DRP – Direcția relații cu publicul;

DACI – Direcția audit intern și control;

DMRU- Direcția management resurse umane;

SMD – Secția management documente;

DL – Direcția logistică.